



Brochure aanbod Keuzedeel-examens

Deelnemer

Inhoud

INHOUD	2
1. INHOUD	3
2. KEUZEDEEL ONDERNEMEND GEDRAG (GESCHIKT VOOR NIVEAU 1 EN 2)	4
3. KEUZEDEEL ORIËNTATIE OP ONDERNEMERSCHAP	5
4. KEUZEDEEL DIGITALE VAARDIGHEDEN BASIS	6
5. KEUZEDEEL NEDERLANDS 3F	7

1. Inhoud

In deze handleiding staan de keuzedeel-examens kort beschreven. Aan de hand van deze informatie kiest u twee keuzedeel-examens .

In het intakeformulier geeft u aan welke keuzedeel-examens u kiest. U moet twee keuzedeel-examens kiezen. Met uitzondering van het keuzedeel-examen Nederlands 3F.

- ! *Kiest u voor het keuzedeel Nederlands 3F dan doet u twee keer examen Nederlands: zowel voor het onderdeel Nederlandse taal in de kwalificatie, als op het hogere niveau in dit keuzedeel. De examens Nederlands 3F komen dus **niet** in de plaats van de examens Nederlands 2F!*
- ! *Als u kiest voor het keuzedeel Nederlands 3F doet u daarnaast geen ander keuzedeel meer.*
- ! *Nederlands 3F (lezen, luisteren en schrijven) kan slechts 5x per jaar afgenomen worden bij ROC Rivier in Tiel. De afnameperiodes worden landelijk bepaald. ROC's kunnen hier geen invloed op uitoefenen. De uitslag van het centrale examen Nederlands 3F (lezen en luisteren) en Nederlands schrijven 3F wordt na 4-5 weken bekend gemaakt. Deze cijfers genereert Cito. Ook dit proces kunnen wij niet beïnvloeden. Wij verzoeken u om hiermee rekening te houden in uw planning.*

2. Keuzedeel Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)

Het keuzedeel Ondernemend gedrag bestaat uit de volgende kerntaak en werkprocessen:

Keuzedeel K0211: Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 1 en 2)
D1-K1: Toont ondernemend gedrag in beroepsuitoefening en werkomgeving
D1-K1-W1: Onderzoekt zichzelf en zijn (werk)omgeving
D1-K1-W2: Signaleert mogelijkheden voor verandering in zijn eigen werk
D1-K1-W3: Neemt initiatief in zijn werk

Ondernemend gedrag wil zeggen dat iemand kansen voor verbetering ziet en benut. Ondernemend gedrag is steeds belangrijker in het werk. Niet alleen voor mensen die als zelfstandige werken, maar ook voor werknemers in loondienst. In vacatures vragen bedrijven tegenwoordig ook vaak om mensen met een ondernemende houding. Het is ook een belangrijke eigenschap voor een succesvolle carrière.

Bij ondernemend gedrag passen bijvoorbeeld de volgende begrippen: verantwoordelijk, gevoelig voor signalen uit de omgeving, zelfstandig, initiatiefrijk, gericht op verbeteren, creatief, zelfreflectie, een lerende houding en een hands-on mentaliteit.

In dit keuzedeel onderzoekt u wat ondernemend gedrag inhoudt en of u ondernemend bent. Ook onderzoekt u welk ondernemend gedrag belangrijk is voor een gastouder en of er in uw (werk)omgeving kansen voor verbetering zijn. Ten slotte maakt u een concreet stappenplan om één punt te verbeteren.

U maakt een portfolio en voert een gesprek met een assessor. Het portfolio maakt u thuis. Dit doet u zelfstandig voordat het praktijkexamen plaatsvindt. De assessor stelt tijdens het praktijkexamen enkele vragen over uw portfolio.

3. Keuzedeel Oriëntatie op ondernemerschap

Het keuzedeel Oriëntatie op ondernemerschap bestaat uit de volgende kerntaak en werkprocessen:

Keuzedeel K0080: Oriëntatie op ondernemerschap
D1-K1: Oriënteert zich op het ondernemerschap
D1-K1-W1: Oriënteert zich op het starten van een onderneming
D1-K1-W2: Oriënteert zich op het runnen van een onderneming
D1-K1-W3: Besluit of ondernemen (als toekomstperspectief) bij hem past

Er komt best wel wat kijken bij het starten en runnen van een onderneming. In dit keuzedeel onderzoekt u of het zelfstandig ondernemen bij u past. U doet onderzoek op internet naar het starten van een onderneming. Vervolgens schrijft u een ondernemingsplan voor uw onderneming als gastouder. U vraagt een ondernemer om feedback te geven op uw plan. Zo nodig past u het plan aan. Ten slotte trekt u conclusies: Past het ondernemen bij u? Op welke gebieden moet u zich nog ontwikkelen?

U maakt een portfolio en voert een gesprek met een assessor. Het portfolio maakt u thuis. Dit doet u zelfstandig voordat het praktijkexamen plaatsvindt. Vervolgens geeft u tijdens het praktijkexamen een korte presentatie over uw portfolio.

4. Keuzedeel Digitale vaardigheden basis

Het keuzedeel Digitale vaardigheden basis bestaat uit de volgende kerntaken en werkprocessen:

Keuzedeel K0022: Digitale vaardigheden basis
D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content
D1-K1-W1: Wint digitale informatie in
D1-K2: Produceert informatie/content
D1-K2-W1: Stelt content samen
D1-K2-W2: Deelt informatie/content
D1-K3: Beheert informatie/content
D1-K3-W1: Deelt informatie in

Wij leven in een samenleving waarin digitale informatie en data een hele grote rol speelt. We werken op computers, laptops, tablets en mobieltjes. En informatie verspreidt zich snel over internet, via e-mail, forums of social media. Het keuzedeel Digitale vaardigheden basis gaat over de kennis en vaardigheden die u nodig heeft om digitale informatie op te zoeken, te maken, te verspreiden en te archiveren.

In dit keuzedeel verzamelt u digitale informatie over een bepaald onderwerp. U vat deze informatie samen. Deze samenvatting deelt u digitaal met andere gastouders. U gaat er ook digitaal met hen over in discussie. Ten slotte archiveert u de verzamelde informatie, de samenvatting en de discussie.

U maakt een portfolio en voert een gesprek met een assessor. Het portfolio maakt u thuis. Dit doet u zelfstandig voordat het praktijkexamen plaatsvindt. De assessor stelt tijdens het praktijkexamen enkele vragen over uw portfolio.

5. Keuzedeel Nederlands 3F

Het keuzedeel Nederlands 3F bestaat uit de volgende kerntaak:

Keuzedeel K0071: Nederlands 3F

D1-K1: Past de Nederlandse taal toe op niveau 3F

Er zijn voor dit keuzedeel geen aparte werkprocessen en beheersingsvoorschriften geformuleerd. Het keuzedeel wordt afgesloten met deelname aan het Centraal Ontwikkeld Examen (COE) Luisteren en Lezen, en de instellingsexamens Nederlands 3F Schrijven, Spreken en Gesprekken voeren.

Het keuzedeel Nederlands 3F is alleen geschikt voor deelnemers die het Nederlands op referentieniveau 2F ruim beheersen. Bijvoorbeeld voor deelnemers met een vooropleiding MBO-4, HAVO of hoger. Als u het referentieniveau 2F nog niet ruim bereikt heeft, is het behalen van het Nederlands niveau 3F waarschijnlijk te hoog gegrepen. U kunt dan beter een ander keuzedeel kiezen.

- ➔ *Als u kiest voor het keuzedeel Nederlands 3F hoeft u daarnaast geen ander keuzedeel meer te kiezen. Dit heeft te maken met de tijdsinvestering voor dit keuzedeel. De tijdsinvestering voor Nederlands 3F staat gelijk aan twee overige keuzedelen.*
- ➔ *Als u twijfelt of u het Nederlands voldoende beheerst om te kiezen voor dit keuzedeel kunt u het oefenexamen maken: [klik hier](#). Kies niveau 3F.*
- ! *Als u kiest voor het keuzedeel Nederlands 3F doet u twee keer examen Nederlands: zowel voor het onderdeel Nederlandse taal in de kwalificatie, als op het hogere niveau in dit keuzedeel. De examens Nederlands 3F komen dus **niet** in de plaats van de examens Nederlands 2F!*
- ! *Het centrale examen Nederlands 3F (lezen en luisteren) wordt afgenomen bij ROC Rivior in Tiel. Het is helaas niet mogelijk om Nederlands 2F en Nederlands 3F op dezelfde dag plaats te laten vinden. De afnameperiodes voor de Centraal Ontwikkelde Examens worden landelijk bepaald. Onderwijsinstellingen kunnen hier geen invloed op uitoefenen.*
- ! *Het duurt ongeveer 5 weken voordat Cito de uitslagen bekend maakt. Helaas kunnen wij dit proces niet bespoedigen. Wilt u hiermee rekening houden in uw planning? Voor de uitslag van het centrale examen op niveau 2F en niveau 3F geldt een minimale wachttijd van vijf weken.*

Onderdeel Nederlands 3F	Wanneer	Waar
Lezen en luisteren	5x per jaar <ul style="list-style-type: none"> • Nov-Dec '16: week 48 of 49 • Feb '17: week 6 of 7 • Apr '17: week 14 of 15 • Mei-Jun '17: week 23 of 24 	ROC Rivior in Tiel
Schrijven	5x per jaar <ul style="list-style-type: none"> • Nov-Dec '16: week 48 of 49 • Feb '17: week 6 of 7 • Apr '17: week 14 of 15 • Mei-Jun '17: week 23 of 24 Voor of na het centrale examen	ROC Rivior in Tiel
Spreken en gesprekken voeren	Tijdens het praktijkexamen	Op uw werkplek